

**Contract de servicii
nr.1655 data 07.04.2023**

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr.98 din din 19 mai 2016 privind achizițiile publice, precum și a Hotărârii Nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice,

Între:

BANCA TRANSILVANIA SA, cu sediul in Cluj Napoca, Calea Dorobantilor, nr. 30-36, inmatriculata la Registrul Comertului sub nr.J12/4155/1993, CUI 5022670, cont de trezorerie: client Banca Transilvania sucursala Unirii, CUI 11783773, cont: RO28TREZ7005069XXX001601, deschis la Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București, **prin împuternicit Banca Transilvania Sucursala Brasov**, cu sediul in Brasov, str.13 decembrie, nr.17, inmatriculata la Registrul Comertului sub nr. J08/2734/1994, CUI 6487836, reprezentata de catre Horia BOZGAN, Director Sucursala si Catalin TANTU, Sef Serviciu Operatiuni, în calitate de Prestator, pe de o parte,

si

CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII BRAȘOV, cu sediul în Jud. Brașov, Mun. Brașov, str. 13 Decembrie, nr.43 A, Cod poștal 500199, tel.0268/418055, fax. 0368/415991, CIF 13592877, Cont IBAN RO17TREZ131503003X021755 deschis la Trezoreria Mun. Brașov, reprezentată legal prin Director Executiv Diana ITU, în calitate de Achizitor, pe de alta parte

2. Definiții

2.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii de acceptare carduri** - activități a căror prestare face obiectul contractului;
- e) **forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forță

majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

f) *zi* - zi calendaristică; *an* - 365 de zile

g) *settlement* - raportul POS de la finalul zilei;

h) *act adițional* - document ce modifica termenii și condițiile contractului de prestări servicii;

i) *garanția de bună execuție* - suma de bani care se constituie de către contractant în scopul asigurării Achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, iar cuvintele de genul masculin vor fi interpretate ca incluzând și genul feminin și viceversa acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

CLAUZE GENERALE

4. Obiectul contractului

4.1 Prestatorul se obligă să presteze “**Servicii de acceptare carduri prin terminalele POS**”, în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract. Sumele incasate prin prezentul contract reprezintă venituri la bugetul general consolidat.

4.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Prețul contractului

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit Prestatorului de către Achizitor, este cel rezultat din aplicarea **comisionului de 0,39 %** convenit - conform propunerii financiare anexate - la volumul de tranzacții autorizate și a comisionului de mentenanță lunară a terminalului de 0 (zero) lei/terminal, plătit lunar în baza facturii.

5.2 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit Prestatorului de către Achizitor, este de **34.000 lei** (treizecisépatru mii lei).

5.3 Valoarea menționată la punctul 5.2. nu este obligatorie pentru Achizitor, acesta plătind doar pentru serviciile aferente tranzacțiilor înregistrate conform Rapoartelor emise de Prestator.

6. Durata contractului

6.1 Durata prezentului contract este de 8 luni/ până la 31.12.2023, începând de la data semnării de ambele părți.

6.2 Prezentul contract încetează să producă efecte la data îndeplinirii tuturor obligațiilor asumate prin contract.

6.3 Durata prezentului contract se poate prelungi în anul 2024 cu 4 luni calendaristice, prin act adițional, până la data de 30.04.2024

7. Documentele contractului

7.1. Documentele contractului sunt:

- propunerea financiară;
- propunere tehnică (daca este cazul);
- caietul de sarcini (daca este cazul);

8. Drepturile si Obligatiile Prestatorului

8.1 Drepturile Prestatorului

8.1.1 Sa puna la dispozitia institutiilor financiar-bancare interesate si autoritatilor abilitate conform legii informatii utile despre ACHIZITOR (denumire, adresa completa a acesteia, domeniul de activitate, codul fiscal, locatia terminalului si a reprezentantilor legali ai AUTORITATII CONTRACTANTE etc.), in cazul in care prezentul contract a fost reziliat de catre BANCA datorita implicarii AUTORITATII CONTRACTANTE in activitati frauduloase privind acceptarea la plata cu carduri.

8.2 Obligatiile Prestatorului

8.2.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexa la contract.

8.2.2 (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

(3) Prestatorul se obligă să pună la dispoziția Achizitorului un sistem de tip Helpdesk pentru a primi suport în efectuarea operațiunilor de anulare a tranzacțiilor.

8.2.3 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu propunerea tehnica convenita. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

8.2.4 Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la prezentul contract drept private și confidențiale după caz, nu va publica sau divulga niciun element al prezentului contract fără acordul scris, prealabil, al Achizitorului. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării prezentului contract, decizia finală va aparține Achizitorului.

8.2.5 Pentru tranzacțiile efectuate la terminalele POS, după efectuarea închiderii de zi, Banca va credita contul Achizitorului, respectiv Cont IBAN RO17TREZ131503003X021755, deschis la Trezoreria Brasov, cu contravaloarea tuturor tranzacțiilor cu cardul pentru care Achizitorul a efectuat cu succes operațiunea de închidere de zi până la ora 22:00 a fiecărei zile, cu excepția cazurilor prevăzute de lege sau în conformitate cu hotărâri judecătorești executorii. Acest termen se poate prelungi în cazuri excepționale, ca urmare a unor disfuncționalități aparute în relația dintre bancile implicate în tranzacții și/sau relația dintre Banca și Organizațiile Internaționale Visa și MasterCard.

8.2.6 Prestatorul va prezenta zilnic/saptamanal rapoartele privind tranzacțiile încasărilor efectuate prin intermediul cardurilor de plată (debit sau credit). Acestea vor fi transmise Achizitorului la următoarele adrese de mail: elena.balo@cnpp.ro si dima.alina@cnpp.ro

8.2.7 Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor în vigoare în România și se va asigura că și personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementări. Prestatorul va despăgubi Achizitorul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către Prestator, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonații acestuia, precum și salariații din teritoriu, astfel cum vor fi acestea stabilite prin hotărâre judecătorească definitivă.

9. Drepturile si obligatiile Achizitorului

9.1 Drepturile Achizitorului

9.1.1 Sa beneficieze de materialele si echipamentele necesare desfasurarii activitatii de acceptare a cardurilor, în condițiile stabilite de comun acord cu banca.

9.1.2 Sa i se asigure de catre departamentele specializate ale Bancii Transilvania servicii de autorizare non-stop a cardurilor acceptate. Sa beneficieze de asistenta de specialitate din partea bancii, pentru solutionarea tuturor cazurilor intervenite în procesul de acceptare a cardurilor necuprinse în contract.

9.1.3 Banca va asigura transferul zilnic din contul colector către contul Cont IBAN RO17TREZ131503003X021755, deschis la Trezoreria Brasov, pe baza desfășurătorului transmis băncii până la ora 12 a.m., a sumelor încasate prin POS, confirmate prin operatiunea de settlement, în ziua anterioară reprezentând contravaloarea fiecărei tranzacții de plata cu card.

9.1.4 Sa conteste valabilitatea unor refuzuri de plata ale operatiunilor cu carduri bancare prin punerea la dispozitia bancii a documentelor solicitate de banca si aflate în arhiva sa, care atesta respectarea procedurii de acceptare a cardurilor si care justifica incasarea sumei aferente tranzacției refuzate.

9.2 Obligatiile Achizitorului

9.2.1 Sa vireze în fiecare luna în contul Bancii deschis la Trezorerie comisionul datorat si comunicat de catre Banca, în termen de 30 de zile de la data primirii facturii emise de Prestator. Detalii beneficiar: Banca Transilvania Unirii - CUI 11783773 RO28TREZ7005069XXX001601, deschis la Trezoreria Operativa Bucuresti. Comisionul procentual se aplica numai tranzacțiilor finalizate cu success, iar cel corespunzator celor reversate, urmare a refuzurilor la plata, conform prezentului articol, se anuleaza.

9.2.2. În același cont se vor vira în termen de 5 (cinci) zile lucratoare de la comunicare sumele aferente solutionarii refuzurilor la plata pentru care Achizitorul nu detine documente justificative si pentru care banca stabileste raspunderea financiara, în conformitate cu regulamentele internationale de disputare a tranzacțiilor cu carduri.

9.2.3 Sa afiseze la loc vizibil, marcile si insemnele pentru a evidentia acceptarea cardurilor la plata.

9.2.4 Sa accepte neconditionat la plata cardurile emise de banci sub siglele

mentionate cu verificarea prealabila a elementelor de securitate .

9.2.5 Sa nu practice tarife diferite in functie de modul de plata a serviciilor comercializate- contribuabilul nu va fi pus in situatia de a plati suplimentar in cazul achitarii cu cardul a contravalorii serviciilor.

9.2.6 Sa asigure efectuarea de operatiuni de acceptare a cardurilor numai de catre persoanele instruite, autorizate si testate si numai la punctele de lucru nominalizate prin cererea de acceptare a cardurilor adresata bancii.

9.2.7 Sa instruiasca intern sau sa solicite BANCII instruirea noilor angajati care se ocupa cu efectuarea tranzactiilor la POS.

9.2.8 Pentru evidentierea operatiunilor cu carduri bancare la ACHIZITOR vor fi utilizate numai chitantele tip eliberate de terminalele POS si puse la dispozitie de BANCA.

9.2.9 In cazul in care terminalul o cere, la tranzactiile efectuate fara introducerea codului PIN, sa solicite si sa obtina semnatura posesorului cardului bancar pe ambele exemplare ale chitantei, iar odata cu predarea serviciilor, sa elibereze posesorului cardului bancar un exemplar al chitantei.

9.2.10 In vederea solutionarii de catre banca a unor reclamatii aparute intre participanti la operatiunile cu carduri bancare, ACHIZITORUL trebuie sa puna la dispozitia bancii, in termen de 5 zile lucratoare de la data solicitarii, o copie lizibila si completa a chitantei eliberate de POS si alte documente justificative aflate in arhiva sa, considerate utile pentru solutionarea reclamatiei.

9.2.11 Sa asigure efectuarea cel putin o data pe zi a operatiunii de settlement, in baza careia are loc incasarea sumelor aferente tranzactiilor de plata cu card. Operatiunea de settlement presupune confirmarea si centralizarea operatiunilor derulate de la ultimul settlement in vederea trimiterii lor spre incasare.

9.2.12 In cazul refuzurilor la plata initiate de catre posesorii cardurilor, solutionarea negativa a acestora ca urmare a inexistentei probelor de plata valide, lizibile si complete sau a efectuarii operatiunii de settlement dupa mai mult de 3 zile calendaristice, va fi comunicata de catre Banca. Achizitorul va plati sumele specificate de mai sus conform prevederilor de la art. 9.2.2 in functie de data comunicarii."

9.2.13 Sa asigure securitatea fizica a terminalelor POS puse la dispozitie de catre BANCA si folosirea acestora doar in scopul prevazut in prezentul contract.

9.2.14 Sa asigure ca terminalele POS nu sunt dezamblate, accesate/conectate fizic la alte echipamente informatice, altele decat cele autorizate de BANCA.

9.2.15 Sa asigure, in cazul in care terminalele POS sunt dotate cu cartele SIM, folosirea acestora doar pentru asigurarea conectivitatii POS-urilor la sistemele informatice ale BANCII.

9.2.16 Sa anunte imediat, in maxim 1 ora, BANCA la Serviciul Customer Support, tel. 0 800 80 2666, in cazul constatarii furtului unui terminal POS si/sau a cartelei SIM ce ar trebui sa-l deserveasca.

9.2.17 Sa suporte contravaloarea lor, in cazul deteriorarii, furtului sau distrugerii acestora.

9.2.18 Sa despagubeasca banca pentru orice daune, pierderi si cheltuieli suportate de banca, rezultate din incalcarea prevederilor prezentului contract. Aceste daune, pierderi sau cheltuieli pot fi, dar nu se limiteaza, la amenzi, cheltuieli de judecata, penalitati aplicate de organizatiile de carduri sau de BNR, astfel cum vor fi acestea stabilite prin hotarare judecatoreasca definitiva.

9.2.19 Sa informeze BANCA, in decurs de 5 zile, de la data oricaror modificari

aparute in Legea de organizare si functionare a AUTORITATII CONTRACTANTE, a reprezentantilor autorizati, a persoanelor nominalizate pentru acceptarea cardurilor prezentate prin cererea de acceptare a cardurilor.

9.2.20 Sa asigure confidentialitatea prevederilor prezentului contract si a anexelor acestuia, precum si a oricaror instructiuni sau materiale furnizate de banca, in activitatea de acceptare a cardurilor. Nu se consideră încălcarea confidențialității dacă divulgarea informațiilor se face în baza cerințelor legislației privind achizițiile publice.

9.2.21 Sa nu deruleze activitati interzise de lege sau ilicite.

9.2.22 Sa respecte instructiunile bancii cu privire la verificarea caracteristicilor de securitate ale cardurilor, prezentate de posesori prin verificarea obligatorie a urmatoarelor caracteristici de securitate :

- integritatea cardului (cardul sa nu prezinte colturi deteriorate, taieturi, deteriorari ale elementelor de personalizare gravate pe fata acesteia, iar in spatiul de pe verso-ul cartii destinat semnaturii posesorului, sa nu existe modificari, deteriorari sau stersaturi, banda magnetica de pe verso-ul cartii sa nu prezinte deteriorari vizibile, sa se verifice existenta numarului de card gravat pe fata acestuia).
- data expirarii cartii de plata (se verifica existenta datei gravata pe fata cardului, aceasta trebuie sa fie mai mare sau egala cu data la care se doreste realizarea tranzactiei,
- numele si prenumele posesorului, gravat pe fata cardului trebuie sa fie identic cu cel din actul de identitate al acestuia. Actul de identitate se poate solicita pentru tranzactiile de valori mai mari.
- existenta semnaturii posesorului pe verso-ul cartii (semnatura trebuie sa apara intotdeauna pe verso-ul cardului sub banda magnetica)
- concordanta semnaturii de pe card cu cea din actul de identitate, daca e cazul sa se solicite, si de pe chitanta tip de vanzare (se verifica obligatoriu concordanta dintre semnatura de pe card cu cea de pe actul de identitate - buletin/pasaport, si de pe chitanta tip de vanzare)
- se verifica identitatea dintre persoana care prezinta cardul la plata si fotografia din actul de identitate al acestuia (in situatiile in care se solicita actul de identitate).

9.2.23 Sa respinga efectuarea tranzactiei de plata cu card in cazul in care oricare din caracteristicile de securitate de la art.9.2. aliniat 22 nu este indeplinita.

9.2.24 Sa-si asume raspunderea financiara pentru tranactiile de plata cu card acceptate care nu au indeplinite oricare din caracteristicile de securitate de la art. 9.2, aliniat 22.

9.2.25 Solicitarea de instructiuni din partea bancii, in toate cazurile in care are suspiciuni cu privire la autenticitatea unui card bancar de plata.

9.2.26 Sa retina cardurile si alte informatii despre identitatea posesorului implicat in efectuarea de operatiuni frauduloase cu carduri bancare de plata.

9.2.27 Achizitorul trebuie sa se asigure ca autorizarea tranzactiei a avut loc cu succes prin vizualizarea mesajului de pe chitanta POS inainte de a elibera bunurile sau serviciile catre cumparator. Daca autorizarea nu a avut succes, pe chitanta va aparea mesajul de eroare corespunzator, iar tranzactia nu va fi cuprinsa in settlement in vederea incasarii.

10. Codul de conduită

10.1 Partile vor acționa întotdeauna loial și imparțial conform regulilor și/sau codului de conduită al profesiei aplicabile domeniului de activitate, precum și cu discreția necesară. Se vor abține să facă afirmații publice în legătură cu serviciile care fac obiectul prezentului contract fără să aibă aprobarea prealabilă a partenerului contractual, precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile contractuale asumate în raport cu acesta. Niciuna dintre parti nu va angaja cealaltă parte în niciun fel, fără a avea acordul prealabil scris al acesteia și va prezenta această obligație în mod clar terților, dacă va fi cazul.

10.2 Ambele parti vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului de Servicii, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, și după încetarea Contractului de Servicii. În acest sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris prealabil al celeilalte parti, niciuna dintre parti, precum nici personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând conducerea și salariații din teritoriu, nu va comunica niciodată oricărei alte persoane sau entități, nicio informație confidențială divulgată lor sau despre care au luat cunoștință și nu vor face publică nicio informație referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al derulării Serviciilor ce fac obiectul prezentului contract. Totodată, niciuna dintre parti și personalul său nu vor utiliza în dauna celeilalte parti informațiile ce i-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, testelor, cercetărilor desfășurate în cursul sau în scopul executării Contractului de Servicii.

10.3 Executarea Contractului de Servicii nu va genera cheltuieli comerciale neuzuale. Dacă apar totuși astfel de cheltuieli, Contractul de Servicii poate înceta conform art. 21 din prezentul contract. Cheltuielile comerciale neuzuale sunt comisioanele care nu sunt menționate în Contractul de Servicii sau care nu rezultă dintr-un contract valabil încheiat referitor la Contractul de Servicii, comisioanele care nu corespund unor servicii executate și legitime, comisioanele plătite unui destinatar care nu este în mod clar identificat sau comisioanele plătite unei societăți care potrivit tuturor aparențelor este o societate interpusă.

11. Conflictul de interese

11.1 Fiecare dintre partile contractante va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a Contractului de Servicii. Conflicturile de interese pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate, sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul executării Contractului de Servicii trebuie notificat în scris celeilalte parti contractante, în termen de 5 zile de la apariția acestuia.

11.2 Fiecare parte contractanta își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Ambele parti se vor asigura că personalul lor, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese.

11.3 Ambele parti trebuie să evite orice contact care ar putea să le compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu. În cazul în care una dintre parti nu-și menține independența, cealaltă parte, fără afectarea dreptului acesteia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de

interese, va putea decide încetarea de plin drept și cu efect imediat a Contractul de Servicii, în condițiile prevăzute la art. 22 din prezentul contract.

12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci Achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0.10% din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

12.2 În cazul în care Achizitorul nu onorează facturile în termen de 15 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0.10% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

12.3 Nerespectarea de către părți a obligațiilor prevăzute în prezentul contract dă dreptul părții lezate să considere contractul reziliat de plin drept fără nicio altă formalitate și fără nicio altă procedură judiciară sau extrajudiciară. Prezentul pact comisoriu de grad IV își produce efectele de la data scadenței obligațiilor neefectuate.

12.4 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără nicio compensație, de la deschiderea falimentului împotriva acestuia în condițiile Legii nr.85/2014 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Prestator. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

13 Garanția de bună execuție a contractului (NU este cazul)

13.1 Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului înainte de data de în cuantum de , pentru perioada de și oricum înainte de data de începere a prestării serviciilor sub forma unui instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări.

13.2 Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare și să emită ordinul de începere a contractului numai după ce Prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

13.3 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

13.4 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către prestator a obligațiilor asumate (sau, de la plata finală) dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1 Prestatorul are obligația de a preda și instala echipamentul POS la sediul Achizitorului / punctele de încasare ale Achizitorului, centralizate și transmise de Achizitor, anexa la prezentul contract. Centralizatorul va cuprinde: denumire legală - cum va apărea pe chitanța, denumire locație/casă - max 22 caractere, adresa completă, număr telefon, persoana de contact.

14.2 Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

14.3 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului Prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, Achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional cu respectarea prevederilor legale în vigoare la data încheierii acestuia.

14.4 În afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități Prestatorului.

14.5 Dacă Achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, Prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor, precum și de a percepe penalități de întârziere până la efectuarea plății. Imediat ce Achizitorul onorează factura, Prestatorul va relua prestarea serviciilor în termen de 24 ore lucratoare de la primirea dovezii plății.

15. Recepție și verificări

15.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică.

15.2 Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, Prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

15.3 Prestatorul are obligația de a remedia deficiențele semnalate, în termen de 24 h lucratoare de la data luării la cunoștință.

16. Plăți și penalități de întârziere

16.1 Achizitorul are obligația de a efectua plata către Prestator în termenul de 30 de zile de la emiterea facturii de către acesta din urmă.

16.2 Dacă Achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci Prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce Achizitorul își onorează restanța, Prestatorul va relua prestarea serviciilor în termen de max. 24 ore de la momentul în care se face dovada plății.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1 Pentru serviciile prestate, plățile datorate de Achizitor Prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la prezentul contract.

17.2 Prețul contractului este ferm și nu se ajustează.

18. Amendamente

18.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii prezentului contract.

18.2 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

19. Subcontractare

19.1 Nu se accepta subcontractanti.

20. Cesiunea

20.1 Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin prezentul contract.

21. PRELUCRAREA SI PROTECTIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

21.1. Atunci când prelucrează date cu caracter personal în legătură cu prezentul contract, fiecare Parte se obligă să se conformeze cu legislația aplicabilă privind protecția datelor cu caracter personal, incluzând, dar fără a se limita la, prevederile Regulamentului UE 679/2016 (GDPR) și cu orice norme general obligatorii adoptate în legătură cu protecția datelor cu caracter personal.

21.2. Fiecare Parte va divulga celeilalte Părți date cu caracter personal privind angajații sau reprezentanții săi (ex. semnatari, persoane de contact) responsabili cu semnarea/incheierea/executarea prezentului contract. Aceste date vor consta, după caz, în: nume, prenume, funcție, număr de telefon, adresa de email, semnatura.

Fiecare Parte care divulgă informații în legătură cu angajații/reprezentanții săi trebuie să furnizeze o notă de informare persoanelor vizate, informându-le în mod corespunzător cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal ale acestora, efectuată de către cealaltă Parte în legătură cu încheierea și executarea prezentului contract.

În plus, Comerciantul partener se obliga sa aduca la cunostinta angajatilor/reprezentantilor sai ale caror date cu caracter personal sunt prelucrate de Banca in contextul incheierii/derularii prezentului contract ca detalii despre aceasta prelucrare se regasesc in Politica Bancii Transilvania de prelucrare a datelor cu caracter personal in cadrul activitatii bancare ("Politica de confidentialitate"),regasita pe site-ul <https://www.bancatransilvania.ro/politica-prelucrare-si-protectie-date-personale/> la sectiunea C.

21.3. Pentru evitarea oricărui dubiu, Părțile iau cunoștință și convin ca fiecare Parte determină, în mod independent, scopul/scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal în contextul prestării serviciilor ce fac obiectul prezentei convenții. Pentru aceste date, Părțile convin prin prezenta și confirmă că nu o să acționeze ca operatori asociați sau să fie într-o relație de tip operator-persoană împuternicită de operator, fiecare Parte acționând ca un operator de date independent pentru propria prelucrare a datelor în legătură cu prezentul

contract, și răspunde în această calitate față de persoanele vizate de această prelucrare.

22. *Încetarea contractului*

22.1 Prezentul contract de servicii va înceta automat dacă în termen 30 zile de la data emiterii ordinului administrativ de începere, Prestatorul nu a demarat prestarea serviciilor în cauză.

22.2 Partile pot înceta Contractul de Servicii cu efecte depline (*de jure*), fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) prin acordul părților;
- b) la expirarea duratei contractului;
- c) reziliere în cazul neîndeplinirii obligațiilor contractuale, în condițiile prevăzute de art. 12
- d) în cazul falimentului Prestatorului;
- e) denunțare unilaterală de către oricare dintre partile contractante, în baza unei notificări transmise cu 30 zile înainte;
- f) la epuizarea valorii maxime prevăzute la punctul 5.2.

23. *Forța majoră*

23.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

23.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

23.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

23.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

23.5 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

23.6 Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

24. *Soluționarea litigiilor*

24.1 Achizitorul și Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea prezentului contract.

24.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

25. *Limba care guvernează contractul*

Limba care guvernează contractul este limba română.

A. Oferta financiara

- Comision ofertat - valoarea procentuala a comisionului aplicat la valoarea tranzactiilor prin card: **0.39%/tranzactie**
- Comision administrare lunara terminal POS: **0 (zero)**
- Comision deschidere cont- **gratuit**
- Comision aferent transferurilor efectuate din contul colector in contul institutiei din Trezorerie - **0 (zero)**

B. Propunerea tehnica

- Banca Transilvania va deschide pe numele Autorității contractante un cont colector, denominat în Lei, la nivelul căruia se vor încasa sumele aferente tranzacțiilor (autorizate) efectuate intermediul echipamentelor POS, instalate la ghișele trezoreriei statului.
- Banca Transilvania va transfera sumele încasate integral în contul autorității contractante deschis la unitatea trezoreriei statului, gratuit
- Se accepta la plată cardurile emise sub sigla VISA, MASTERCARD, indiferent de țara în care aceste instrumente au fost emise
- Banca Transilvania va pune la dispoziția autorității contractante echipamente POS cu următoarele componente/capabilități tehnice:
 - cititor de carduri bancare; (magnetic, contactless)
 - tastatură pentru introducerea datelor în momentul efectuării tranzacției;
 - imprimantă pentru eliberarea chitanțelor;
 - display pentru vizualizarea informațiilor;
 - primirea și afișarea mesajelor de tipul verificării identității, card furat, card blocat, rețineți cardul, anunțați poliția sau similare primite de la instituția de credit;
 - compatibilitate cu sistemul de operare WINDOWS 10;
 - încasare –debitarea contului cardului cu care se face plata;
 - anularea sau returnarea/restituirea sumei – anularea tranzacției în curs
 - retipărirea ultimei chitanțe chitanțe POS
 - închidere casă cu verificare – odată pe zi la sfârșitul zilei de lucru;
 - se vor bloca opțiunile: returnare sume încasate, încasare cu bacșiș.
- BT asigură gratuit consumabilele necesare funcționării POS, precum și autocolantele de semnalizare a punctelor dotate cu POS

- se asigura gratuit asistență tehnică și suport în regim permanent, prin linie telefonică dedicată 24 de ore din 24, 5 zile din 7 (de luni până vineri), pe toată perioada de derulare a serviciilor;
- BT va asigura virarea sumelor tranzacționate printr-o singură tranzacție, prin intermediul echipamentelor POS aferente încasărilor, în maxim 24 de ore de la data autorizării tranzacțiilor, în contul autorității contractante semnatare a contractului (în ziua 7+1 până la ora 12,00 pentru toate tranzacțiile aprobate în ziua Z), dacă expirarea celor 24 de ore cade într-o zi lucrătoare sau în prima zi lucrătoare, dacă expirarea celor 24 de ore cade într-o zi nelucrătoare;
- BT va furniza zilnic un fișier într-un format prelucrabil stabilit de comun acord care va conține detaliile tranzacțiilor efectuate prin intermediul echipamentului POS (doar tranzacțiile autorizate) pentru care au fost încasate sumele aferente în contul autorității, detaliile furnizate trebuie să conțină: identificatorul tranzacției, codul de autorizare, identificator POS, data autorizării tranzacției, ora și suma;
- se va asigura rapiditatea în procesul de autorizare a plății – maxim 10 secunde;
- ofertantul nu va solicita autorității contractante constituirea nici unui fel de garanții și nu va solicita alte costuri sau comisioane, inclusiv licențe, mentenanțe, update sau upgrade etc., cu excepția comisionului pe tranzacție;
- comisionul de tranzacționare se va aplica doar tranzacțiilor autorizate și nu va fi aplicat pentru tranzacțiile refuzate sau anulate din orice motive
- transportul, instalarea și configurarea echipamentelor POS se va efectua în 20 de zile lucrătoare de la data semnării contractului
- se va asigura gratuit instruirea personalului cu privire la utilizarea echipamentelor POS în momentul instalării acestora, precum și ori de câte ori este necesar, la sesizarea autorității contractante;
- mutarea echipamentelor POS, la solicitarea autorității contractante, în situația schimbării locației casieriei, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la solicitare;
- dezinstalarea echipamentelor POS, în situația desființării/sistării activității în casierie, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la solicitare;
- remedierea defecțiunilor echipamentelor POS care prezintă disfuncționalități sau înlocuirea acestora, după caz, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la solicitare;
- service și mentenanță gratuit pentru toate echipamentele POS instalate
- la solicitarea autorității contractante, BT va asigura suportul necesar pentru realizarea conexiunii între echipamentele POS și echipamentele autorității contractante, astfel încât să se elimine intervenția personalului privind tastarea manuală a sumelor tranzacționate.

- Valoarea comisionului aferent serviciilor de acceptare la plată prin echipamentele POS va fi încasată de către Banca în baza facturii fiscale emise în primele 10 zile ale fiecărei luni pentru serviciile prestate în luna anterioară, în baza rapoartelor periodice care conțin informații referitoare la tranzacțiile derulate.
- Facturile fiscale emise de către Banca vor fi completate în conformitate cu legislația română în vigoare.

**ACHIZITOR,
CASA JUDETEANA DE PENSII BRASOV**

Director Executiv
Diana ITU

Director Executiv Adjunct
Ioana RACOVITĂŢANU

Vizat,
Compartiment Juridic

Vizat,
C.F.P.P.

Serviciu Financiar, Contabilitate
si Achiziții Publice
Sef Serviciu,
Bogdan George MOTOC

**PRESTATOR,
Banca TRANSILVANIA S.A.
Sucursala Brasov**

Director Sucursala
Horia BOZGAN

Sef Serviciu Operatiuni
Catalin TANU